

Referat fra Helios bestyrelsesmøde d. 3. juli 2024

Indkaldt: Lars Kensmark, Hans Henrik Hedemann, Hanne Holm, Johnny Elkjær, Sofie Raviv, Nils Thobo-Carlsen, Peter Eduard, Annette Christiansen, Povl Jørgensen. **Suppleant** Jette Møller og Anne-Mette Momsen.

Afbud: Annette, Sofie,

Ordstyrer: Lars.

Referent: Hanne

Dagsorden:

	Karakter	XX	Forklaring	kommentarer	Referat
1.	Godkendelse af referat fra d. 4. juni				Godkendt
3.	Godkendelse af Dagsorden				Godkendt
2.	Hjemmesiden	JE	Bilag		Nils' designforslag sendes videre til Step a Head. Der skal laves en deadline på det som skal rettes. Vi undersøger et alternativ, evt. via et videomøde med et andet kulturhus med et andet billetsystem.
4.	Mobilpay/boks udenfor kiosk åbningstider	HH			Event gruppen kan lære at bruge Integra kassesystem via en god opsætning. Vi prøver at undgå mobilepay Lars K Løsning. Povl og Jette vil gerne komme og lære eventgruppen at bruge terminalen.
5.	Strategiplanen	SR			Mødet med tovholderne og andre interesserede blev fastsat til d. 1. sept. fra kl. 10 - 15. Sofie og Lars melder datoen ud til alle frivillige via et nyhedsbrev.
6.	Henvendelse fra Brian Mørk	HH	Orientering om processen		Dialog om processen. Forslagsstiller skal være i dialog med eventgruppen og vice versa. Vision og mission skal være kendt hos alle i eventgruppen, når vi er i mål med den proces.
7.	PR/de sociale medier	HH	Bemanding og kursus		Johnny laver aftale med en der kan holde kursus. Hanne undersøger problematikken omkring vores adgangskode.
8.	Sommeren, ferieplaner	LK			HHH væk 20/7 til 1/8. Lars også væk der.
9.	Jazz i Helios	LK			Se nederst.
10.	Likviditet, salg belysning				vores likviditet bygger sig stille og roligt op. Dette er et fast orienteringspunkt

					fremadrettet.
11.	Ny bogholder, bogholder team		Lone og Kirsten bakker op om Lene Skovgaard		De nye aftaler med banken er nu på plads, så det nye trekløver fungerer.
12.	evt	JE	Møde med Nathan		God stemning og der er lavet en aftale omkring at være med på vores nye fibernet.
		HHH	Wifi til os/kolleger		Wifi navn: Helios Kode: 1Faaborg
			Gæste Wifi for fx. Lej Helios-gæster etc.:		Wifi navn: HeliosGæst Kode: GæsteWifi2024

Næste møde 12. august

Aftale om Husorkester (udkast, forslag) jvnf punkt 9

1. Øvningsdage og Tider

Øvningsdage: Husorkesteret kan øve to dage om ugen. Øvedagene fastlægges i samarbejde med husets ledelse for at sikre, at der ikke er konflikter med andre arrangementer.

Øvetider: Øvetiderne fastsættes i overensstemmelse med husets åbningstider og andre aktiviteter, typisk i tidsrummet kl. 18:00 - 22:00.

2. Opbevaring af Instrumenter

Flightcases: Alle instrumenter skal opbevares i flightcases, som orkesteret selv medbringer og opbevarer på anvist plads i huset.

Eget Ansvar: Orkesteret er selv ansvarlig for deres udstyr, inklusive transport til og fra huset samt opbevaring under øvning.

3. Status og Samarbejde

Status som Husorkester: Orkesteret får status som husorkester med rettigheder og pligter knyttet til denne rolle.

Fast Samarbejde: Der etableres et fast samarbejde mellem orkesteret og husets ledelse for at sikre gensidig forståelse og støtte.

4. Prøveperiode

Tidsmæssig afgrænset prøveperiode: Der aftales en prøveperiode på tre måneder, hvorefter samarbejdet evalueres. Begge parter kan herefter beslutte at forlænge eller afslutte aftalen.

5. Ansvar og Forpligtelser

Ansvarsfølelse: Husorkesteret forventes at udvise ansvarsfølelse over for husets faciliteter, herunder både café og biograf/kulturhus.

Bidrag til Huset: Orkesteret kan blive bedt om at optræde ved udvalgte arrangementer i huset som en del af deres engagement.

Rengøring og orden: Orkesteret skal sikre, at øvelokalet efterlades ryddeligt og rent efter hver øvning.

6. Kommunikation og Evaluering

Løbende kommunikation: Der etableres en løbende dialog mellem orkesteret og husets ledelse for at adressere eventuelle udfordringer eller ændringsbehov.

Evaluering: Ved slutningen af prøveperioden afholdes et evalueringsmøde for at vurdere samarbejdets succes og eventuelle tilpasninger.

7. Aftalevilkår

Gyldighed: Denne aftale er gældende fra underskrivelse datoen og løber indtil den eventuelt opsiges eller fornyes efter prøveperioden.

Opsigelse: Aftalen kan opsiges af begge parter med en måneds varsel, hvis samarbejdet ikke fungerer tilfredsstillende.